গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিবহন কমিশনার, সরকারী যানবাহন অধিদপ্তর

এবং

সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৬

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৭

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর জীবন ও আদর্শ ভিত্তিক 'বঙ্গবন্ধু' গ্যালারী ও ডিসপ্লে বোর্ড স্থাপন, ৫০ টি গাড়িতে ভেহিকেল ট্র্যাকিং সিস্টেম সংযোজন, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত দক্ষ গাড়িচালক তৈরির লক্ষ্যে কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগকে ১১৩ টি, বিএমইটিকে ২২১ টি, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তকে ৪০ টি, বিআরটিসিকে ১৭১ টি এবং বিয়াম ফাউন্ডেশনকে ২ টি গাড়ি বিনামূল্যে প্রদান, স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী ও মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে ঢাকা মহানগরীতে ভ্রাম্যমাণ লাইব্রেরি ও ভিডিও ডকুমেনটারি প্রদর্শন, ব্যবহার অযোগ্য গাড়ি সংরক্ষণের জন্য পুল ভবনের ৫ম তলায় স্টিল ষ্ট্রাকচার শেড নির্মাণ, উদ্ভাবনী উদ্যোগ হিসেবে এ্যাপসের মাধ্যমে জেলা-উপজেলায় গাড়ির টায়ার-টিউব এবং ব্যাটারী সরবরাহ কার্যক্রম, অধিদপ্তরের কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা প্রণয়ন,

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

(ক) সংস্কার প্রক্রিয়া গ্রহণ ও বাস্তবায়ন;
(খ) নতুন কারিগরি ও বিশেষজ্ঞ পদ সৃজন;
(গ) নিয়োগ প্রক্রিয়া সম্পন্নকরণ ;
(ঘ) নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত সেবা প্রদানের লক্ষ্যে প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ ;
(ঙ) সর্বাধুনিক প্রযুক্তিগত সুবিধাসহ যানবাহন মেরামত কারখানার আধুনিকায়ন ;
(চ) যানবাহন মেরামতের আধুনিক যন্ত্রপাতিসহ প্রশিক্ষিত/উন্নত প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন কারিগরি জনবলের অভাব ;

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

দক্ষ জনবলের স্বল্পতা দূরীকরণে ৩০ জুন, ২০২৩ এর মধ্যে যুগোপযোগী দক্ষ কারিগরি পদ সৃজন ও নিয়োগবিধি মোতাবেক শূন্যপদে নিয়োগ প্রদান; নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত পরিবহন সেবা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সরকারের সম্মতি প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৭৫ (পঁচাত্তর) টি মোটরযান/জলযান ক্রয়/সংগ্রহ; বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের চাহিদার পরিপ্রেক্ষিতে শতভাগ বিদেশী ডেলিগেটদের যানবাহন ও চালক সরবরাহ ; সরকারি যানবাহন মেরামত কারখানার ভূমিতে পার্কিং সুবিধাসহ বহুতল অফিস ভবন নির্মাণ প্রকল্পের কার্যক্রম শুরু; বিভাগীয় পর্যায়ে জলযান মেরামতের কারখানা নির্মাণের প্রকল্প গ্রহণ; সরকারি যানবাহন মেরামত কারখানার গাড়ী মেরামতের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আধুনিকায়ন ; ৩০ জুন, ২০২৩ এর মধ্যে Digital Service Implementation Roadmap-2021বাস্তবায়ন ; ই-নথির মাধ্যমে ৮০% নথি নিস্পত্তিকরণ ; ব্যবহার অনুপযোগী শতভাগ মোটরযান/জলযান অকেজো ঘোষণা ও অকেজোঘোষিত ৫০% যানবাহন বিক্রির মাধ্যমে নিস্পত্তিকরণ ; পর্যায়ক্রমে অধিদপ্তরের শতভাগ মোটরযানে ভেহিকেল ট্র্যাকার সংযোজন;

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ▯ করোনা ভাইরাসে আক্রান্ত সরকারি কর্মচারী/রোগির চিকিৎসায় পরিবহন সেবাসহ বিভিন্ন সরকারি হাসপাতালে কর্তব্যরত ষ্টাফ/ডাক্তারদের আনা-নেওয়ার জন্য গাড়ি সরবরাহ ।
- ▯ উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তাদের জন্য প্রতিস্থাপক হিসাবে ৫০ টি জীপ ক্রয়;
- ▯ জেলা ও উপজেলা প্রশাসনে ব্যবহারের জন্য ১০ টি জলযান (কেবিন ক্রুজার ও স্পীডবোট) ক্রয়;
- ▯ বিভিন্ন মন্ত্রণালয় ও জেলা প্রশাসনের ব্যবহারের জন্য ১৫ টি মাইক্রোবাস ক্রয় ;
- ▯ Digital Service Implementation Roadmap-2021বাস্তবায়ন;
- ▯ কর্মচারীদের সক্ষমতা ও দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে যুগোপযোগি প্রশিক্ষণ প্রদান ও সম-সাময়িক বিষয় নিয়ে বিশেষ লার্নিং সেশন আয়োজন।
- ▯ আধুনিক সুবিধাসম্পন্ন বহুতল কার পার্কিং স্পেসসহ অফিস ভবন নির্মাণ কার্যক্রম শুরু।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিবহন কমিশনার, সরকারী যানবাহন অধিদপ্তর

এবং

সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২২ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জনপ্রশাসনের প্রত্যাশিত, আধুনিক, মানসম্মত ও টেকসই পরিবহন সেবা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সরকারের কেন্দ্রীয় ও মাঠ প্রশাসনের জন্য মানসম্মত যানবাহন সংগ্রহ ও সরবরাহ, সুষ্ঠু রক্ষণাবেক্ষণ, চালক পদায়ন, যানবাহন মেরামত কারখানার আধুনিকায়ন, প্রশিক্ষণ এবং উন্নত ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে প্রত্যাশিত পরিবহন সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।
২. যানবাহন মেরামত ও সার্ভিসিং এর মান উন্নয়ন।
৩. পরিবহন ও কারিগরি পরিসেবা প্রদান।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. প্রাধিকারভুক্ত কর্মচারীদের ব্যবহারের জন্য চালকসহ মটরযান সরবরাহ ;
২. সরকারের নির্দেশনা অনুযায়ী বিভিন্ন কমিশন/কমিটি/ট্রাইবুন্যাল এ মটরযান ও গাড়িচালক সরবরাহ;
৩. বিদেশী ডেলিগেটদের যাতায়াতের জন্য মটরযান ও গাড়িচালক সরবরাহ;
৪. মাঠ প্রশাসনে (বিভাগীয় কমিশনার/জেলা প্রশাসক/উপজেলা নির্বাহী অফিসার এর কার্যালয়) যানবাহন (মোটরযান ও জলযান) বরাদ্দ, চালক পদায়ন ও বাজেট প্রদান;
৫. সরকারি মোটরযান/জলযান মেরামত/রক্ষণাবেক্ষণ (বিভিন্ন সরকারি দপ্তর,পরিদপ্তর,সংস্থা, কর্পোরেশনসহ);
৬. সরকারি প্রতিষ্ঠানে মোটরযান/জলযান ক্রয় ও অকেজো ঘোষণায় কারিগরি সহায়তা প্রদান;
৭. গাড়িচালক, কারিগরি ও অন্যান্য কর্মচারীদের 'সচেতনতা ও দক্ষতা' বৃদ্ধির লক্ষ্যে যুগোপযোগী প্রশিক্ষণ প্রদান;
৮. সরকারি যানবাহনের প্রাধিকারভুক্ত কর্মচারীদের গাড়ি ব্যবহার সংক্রান্ত অনাপত্তি সনদ প্রদান; এবং
৯. মোটরযান/জলযান অকেজো ঘোষণা ও বিক্রয়/নিষ্পত্তিকরণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		
প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	নিয়োগ, পদোন্নতি ও যানবাহন ক্রয়	%	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় এবং জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	জেলাপুল এবং প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব সূত্র।
পরিবহন ও কারিগরি সেবা	গুনগত মানসম্পন্ন যানবাহন ও দক্ষ চালক সরবরাহ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়	জেলাপুল এবং প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব সূত্র।
নিরবিচ্ছিন্ন ও মানসম্মত যানবাহন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ পরিসেবা	নিরবিচ্ছিন্ন ও মানসম্মত যানবাহন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ পরিসেবা	%	৮০		৮০	৮০	৮০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়	বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ, জেলাপুল এবং প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব সূত্র।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।	২৫	[১.১] নিয়োগ প্রদান	[১.১.১] শূণ্য পদের বিপরীতে নিয়োগকৃত জনবল	সমষ্টি	%	৪	০	০	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৫০	৫০
		[১.২] পদোন্নতি প্রদান	[১.২.১] শূণ্য পদের বিপরীতে পদোন্নতি প্রদত্ত জনবল	সমষ্টি	%	৩	৮০	৯৭	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮০	৮০
		[১.৩] মোটরযান/জলযান ক্রয়	[১.৩.১] ক্রয়কৃত মোটরযান/জলযান	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	০	০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৮০	৮০
		[১.৪] ক্রয়কৃত/সংগৃহিত মোটরযান/জলযান বরাদ্দ	[১.৪.১] জেলা/উপজেলাসহ প্রাধিকারভুক্ত কর্মচারীদের ব্যবহারের জন্য মোটরযান/জলযান বরাদ্দ	সমষ্টি	%	৪	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৫] অকেজো ঘোষিত মোটরযান/জলযান বিক্রি/নিস্পত্তিকরণ	[১.৫.১] অকেজো ঘোষিত মোটরযান/জলযান বিক্রি/বিনামূল্যে প্রদান	সমষ্টি	%	৪	৫০	৭৭	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৫০
		[১.৬] নিয়োগ বিধি ও সাংগঠনিক কাঠামো পর্যালোচনা	[১.৬.১] নিয়োগ বিধি সংশোধন ও প্রয়োজনীয় পদ সৃজনের সুপারিশ প্রণয়ন	তারিখ	তারিখ	৩			১০.০৬.২৩	১৫.০৬.২৩	২০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩	৩০.০৬.২৪	৩০.০৬.২৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] যানবাহন মেরামত ও সার্ভিসিং এর মান উন্নয়ন।	২৫	[২.১] গুনগতমান বজায় রেখে মোটরযান/জলযান এর মেজর মেরামত	[২.১.১] মেরামতকৃত মোটরযান/জলযান	সমষ্টি	%	৫	৮০	৮০	৭০	৬০	৫০	৪৫	৪০	৭০	৭০
		[২.২] গুনগতমান বজায় রেখে মেজর মেরামতকৃত মোটরযান/জলযান ডেলিভারী	[২.২.১] মেরামতকৃত মোটরযান/জলযান ডেলিভারি প্রদান	সমষ্টি	দিন	৩	১০	১০	১০	১২	১৪	১৬	১৮	১০	১০
		[২.৩] গুনগতমান বজায় রেখে মোটরযান/জলযান এর মাইনর মেরামত	[২.৩.১] মেরামতকৃত মোটরযান/জলযান	সমষ্টি	%	৫	৮০	৮০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮০	৮০
		[২.৪] গুনগতমান বজায় রেখে মাইনর মেরামতকৃত মোটরযান/জলযান ডেলিভারী	[২.৪.১] মেরামতকৃত মোটরযান/জলযান ডেলিভারি প্রদান	সমষ্টি	দিন	৩	৫	৫	৫	৬	৭	৮	৯	৫	৫
		[২.৫] আধুনিক সুবিধাসম্পন্ন বহুতল কার পার্কিং সুবিধাসহ অফিস ভবন নির্মাণ প্রকল্প পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় হতে অনুমোদন	[২.৫.১] প্রকল্প অনুমোদনের কার্যক্রম ফলোআপ	তারিখ	তারিখ	৬	০	০	১০.০৬.২৩	১৫.০৬.২৩	২০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩	৩০.০৬.২৪	৩০.০৬.২৫
		[২.৬] যানবাহন মেরামত কারখানা কর্তৃক গাড়ি মেরামত সর্ম্পকিত অনাপত্তি প্রদান।	[২.৬.১] সরকারি গাড়ি মেরামত সর্ম্পকিত অনাপত্তি প্রদান।	সমষ্টি	দিন	৩	০২	০২	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০২	০২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] পরিবহন ও কারিগরি পরিসেবা প্রদান।	২০	[৩.১] কোভিড-১৯ এর সংক্রমন রোধকল্পে গাড়িচালকসহ গাড়ি ব্যবহারকারীদের থার্মাল স্ক্যানার, হ্যান্ড স্যানিটাইজার ও মাস্ক ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।	[৩.১.১] সংক্রমন প্রতিরোধ সামগ্রী ব্যবহার	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০
		[৩.২] সরকারের ভিআইপি ও বিদেশী ডেলিগেটদের জন্য যানবাহন (মোটরযান ও জলযান) ও চালক সরবরাহের মাধ্যমে দ্রুত সেবা প্রদান।	[৩.২.১] সরবরাহকৃত মোটরযান/জলযান ও পদায়িত চালক	সমষ্টি	%	৪	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৩] সরকারি প্রতিষ্ঠানে মোটরযান/জলযান ক্রয়/মেরামত এবং অকেজোকরণে কারিগরি সহায়তা প্রদান।	[৩.৩.১] কারিগরি সেবা গ্রহিতা প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	%	৬	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৪] সরকারি যানবাহনের প্রাধিকারভুক্ত কর্মচারীদের গাড়ি ব্যবহার সংক্রান্ত অনাপত্তি সনদ প্রদান।	[৩.৪.১] সরকারি যানবাহনের প্রাধিকারভূক্ত কর্মচারী	সমষ্টি	দিন	৪	০১	০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০২	০২
		[৩.৫] আধুনিক ও যুগোপযোগি প্রযুক্তি সম্পন্ন যন্ত্রপাতি ক্রয়	[৩.৫.১] গাড়ি মেরামতের কারিগরি পরিসেবার সক্ষমতা বৃদ্ধি	তারিখ	তারিখ	৩			১০.০৬.২৩	১৫.০৬.২৩	২০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩	৩০.০৬.২৪	৩০.০৬.২৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০		৮০						৯০	৯০
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০		৮০						৯০	৯০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪		১০০						১০০	১০০
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩		৯০						৯০	৯০
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩		৯৫						৯৫	৯৫

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, পরিবহন কমিশনার, সরকারী যানবাহন অধিদপ্তর, সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় হিসাবে পরিবহন কমিশনার, সরকারী যানবাহন অধিদপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

পরিবহন কমিশনার সরকারী যানবাহন অধিদপ্তর	2৬/৬/22 তারিখ
সিনিয়র সচিব জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	২১.০১.22 তারিখ